**内江师范学院**

**2023年教育教学研究项目申报书**

（虚拟教研室项目）

教 研 室 名 称：

带 头 人：

联 系 电 话：

所 在 单 位：

填 表 日 期：

内江师范学院 教务处

2023年6月

申请者的承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守内江师范学院教务处的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。内江师范学院有权使用本表所有数据和资料。

课题负责人（签字）：

2023年 月 日

填 表 说 明

一、本表供申请“内江师范学院2023年教育教学研究项目”使用。

二、本表应如实、认真填写，表达要简明、严谨。外来语要同时用原文和中文表达。填写内容须打印，所在学院应严格审核，对所填内容的真实性负责。

三、如内容较多，栏目大小可根据内容进行调整，但应注意整体美观，便于阅读，表中空格不够时，可另附页，但页码要清楚，无内容的栏目填“无”。

四、申报书需报送电子版和纸质版。电子版使用WORD文档格式，小四号宋体，单倍行距，纸质版限用A4纸张双面打印填报，并左侧装订成册，一式三份。

**1.虚拟教研室基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （一）类型 | | | | | | | | | | | |
| □课程（群）教学类 □专业建设类□教学研究改革专题类 | | | | | | | | | | | |
| □区域性 □全国性 | | | | | | | | | | | |
| □理学类 □工学类 □农学类  □文科类（含哲学、经济学、法学、教育学、文学、历史学、管理学、艺术学等）  □交叉类 | | | | | | | | | | | |
| （二）带头人情况 | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | |  | | 性 别 | |  | | 民 族 |  | |
| 出生年月 | | |  | | 政治面貌 | |  | | 所在单位 |  | |
| 职 务 | | |  | | 职 称 | |  | | 高校教龄 |  | |
| 联系电话 | | |  | | 电子邮件 | |  | | | | |
| 近三年为本科生授课情况 | | |  | | | | | | | | |
| 省部级及以上教学改革获奖情况（限填5项） | | |  | | | | | | | | |
| （三）成员情况 | | | | | | | | | | | |
| 教研室总人数 | | |  | | | | | | | | |
| 成员构成情况 | | |  | | | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | | 政治面貌 | | 职务/职称 | | 所在单位 | | | 签字 |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （四）建设载体 | | | |
| 课程（群）教学（课程教学类教研室填写，如有多门课程可复制表单） | | | |
| 课程名称 |  | 授课对象 |  |
| 学 分 |  | 核心教材 |  |
| 课程类型 | □思想政治理论课 □公共基础课□专业课 □通识课 □其他 | | |
| □理论课程 □实验课程 □社会实践课程 □其他 | | |
| 课程简介 |  | | |
| 专业建设（专业建设类教研室填写） | | | |
| 专业名称 |  | | |
| 专业简介 |  | | |
| 教学研究改革（教学研究改革专题类教研室填写） | | | |
| 教学研究改革主题 |  | | |

**2.建设基础**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （一）实体教研室建设概况 | | | |
| 教研室名称 |  | 创建时间 |  |
| 人数 |  | 每学期开展活动次数 |  |
| 运行概况（含运行制度、活 动组织情况 等，限500 字） |  | | |
| （二）已有成果及推广情况  （含一流专业、一流课程、课程思政、教改项目、获奖等情况） | | | |
|  | | | |
| （三）所在单位支持措施  （包括条件、经费、政策等支持措施） | | | |
|  | | | |
| （四）合作单位情况  （含其他高校、企业等参与虚拟教研室建设情况） | | | |
| （说明：课程清单，企业清单） | | | |

**3.建设可行性与特色**

|  |
| --- |
| 3.1建设可行性（限500字） |
| 3.2建设特色（限500字） |

**4.建设规划**

|  |
| --- |
| 4.1建设目标 |
| 4.2建设内容 |
| 4.3预期成果 |

**5.经费预算**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额/元 | 分年度预算 | | |
| 年 | 年 | 年 |
| 直接费用 | 1 | 会议、差旅费 |  |  |  |  |
| 2 | 专家咨询费 |  |  |  |  |
| 3 | 资料、材料费 |  |  |  |  |
| 4 | 成果费 |  |  |  |  |
| 5 | 课程制作费 |  |  |  |  |
| 6 | 设备购置费 |  |  |  |  |
| 7 | 项目管理及评审费 | 5% |  |  |  |
| 间接费用 | 项目立项或认定后间接经费不得修改与调整，请慎重填写经费预算 | | | | | |
| 合 计 |  | | | | | |

6.所在单位政审意见

|  |
| --- |
| （二级党委负责对推荐的虚拟教研室带头人、成员及建设内容进行政审，出具政审意见并加盖党委印章。带头人政审意见内容包括政治表现、是否存在违法违纪记录、师德师风、学术不端、五年内是否出现过重大教学事故等问题；教研室建设内容审查包括价值取向是否正确，对于我国政治制度以及党的理论、路线、方针、政策等理解和表述是否准确无误，对于国家主权、领土表述及标注是否准确，等等。）  （二级党委公章）  负责人（签字） 年 月 日 |

**7.评审意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 二级学院教指委意见：  负责人（签字）：  年 月 日 | |
| 二级学院意见：    负责人（签字盖章）：  年 月 日 | |
| 立项  评审  意见 | 学校专家组意见：    组长（签字）：  年 月 日 |